

Description des fonctions service juridique

Fonctions	Description	Codes	Niveau Cepec
Head of Legal	Directeur / directrice du service juridique	LR	1N – 4S (4N)
Corporate Secretary	Secrétaire du Conseil d'administration à pleine temps ou juriste avec la tâche principale de la gestion du secrétariat du conseil d'administration; responsabilité pour l'observation du corporate governance resp. compliance.	VRS	2N-4N
Legal Unit Head	Responsable pour la gestion des chefs/cheffes d'unité (Teamleaders) d'un très grand service juridique.	LUH	2N - 4S (4N)
Legal Team Leader	Dirige une équipe de juristes d'un grand service juridique	TL	2N - 4S (4N)
Senior Legal Counsel (Senior Specialist)	Juriste expérimenté(e) dans plusieurs disciplines du droit, avec une longue expérience professionnelle. Représente l'entreprise auprès des tribunaux; peut-être juriste seul(e) qui collabore avec des spécialistes externes.	JS	3N - 4N
Legal Counsel (Specialist)	Juriste avec plusieurs années d'expérience. Étude et préparation des dossiers juridiques, nombreux contacts avec des services internes et externes. Dispose d'une grande autonomie de décision dans ses domaines. Peut instruire des stagiaires et des juristes venant directement de l'université. Représente l'entreprise auprès des tribunaux; Peut-être juriste seul(e) qui collabore avec des spécialistes externes.	J	4N-5S
Lawyer	Formation en droit achevée. Étude et préparation des dossiers juridiques. Autonomie limitée, travaille sous la direction d'un/d'une juriste expérimenté(e).	JJ	5N
Assistant 1	Responsable pour des tâches administratives. Chargé de dossiers juridiques de routine, comme par exemple des procédés de mainlevée sous la direction d'un/d'une juriste expérimenté(e).	A1	6S
Assistant 2	Responsabilité pour l'administration et les travaux de secrétariat dans un service juridique.	A2	6N